

live pada tahun depan yaitu terkait dengan digitalisasi proses produksi, *machine learning* pengembangan vaksin, dan lainnya.

Bio Farma juga terus memastikan kualitas layanan TI dengan mengimplementasikan praktik terbaik internasional yang diakui, yang tercermin dari berbagai sertifikasi dan skor asesmen yang telah diperoleh dan dipertahankan, sebagai berikut:

- ISO 27001:2022 Sistem Manajemen Keamanan Informasi untuk ruang lingkup beberapa fasilitas TI dan aplikasi di Bio Farma

- IT Maturity Level Assessment - COBIT 2019 Framework
- Asesmen Industri 4.0 Readiness Index "INDI 4.0"

Rencana Strategis Teknologi Informasi (RSTI) telah disusun selama tahun 2024 selanjutnya di tahun 2025 akan dilakukan harmonisasi dengan RJPP perusahaan sebelum dilakukan proses reviu akhir dan pengesahan. Selanjutnya Enterprise Architecture juga akan diinisiasi penyusunnya untuk melengkapi RSTI yang telah dibuat.



RENCANA 2025

Bio Farma Menempatkan Digital & TI sebagai Enabler Strategis yang Esensial yang tidak hanya berfokus pada *unlocking* potensi bisnis digital, Namun juga memberikan *crucial value* terhadap efisiensi operasional, keberlangsungan, *growth* dan ekspansi bisnis, serta kepatuhan atas regulasi yang berlaku. Dengan demikian, Digital & TI menjadi pilar utama dalam setiap aktivitas korporasi dalam menjaga kredibilitas dan daya saing perusahaan secara keseluruhan. Hal ini menempatkan Digital & TI sebagai komponen kunci dalam penggerak utama transformasi strategis Bio Farma Group menjadi *Holding* farmasi yang *profitable* dan berskala global.

Peran Digital & TI diwujudkan dalam 4 (empat) inisiatif utama Digital & TI sebagai berikut:

1. Penguatan solusi TI pada *value chain* lini bisnis
2. Integrasi infrastruktur TI sebagai enabler value *Holding*
3. Pengembangan channel dan layanan *digital healthcare*
4. Peningkatan layanan dan tata kelola TI

Keempat inisiatif tersebut diturunkan menjadi program kerja yang lebih spesifik untuk disesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi eksisting perusahaan setiap tahunnya. Pelaporan atas inisiatif dan program kerja turunan akan dilaporkan pada laporan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERUSAHAAN, ENTITAS ANAK, ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Permasalahan serta perkara hukum yang dihadapi oleh Perusahaan, entitas anak, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2024 dan 2023 dapat dirinci sebagai berikut:

Permasalahan Hukum	2024		2023	
	Perdata	Pidana	Perdata	Pidana
Selesai dan telah mempunyai kekuatan hukum tetap				
Perusahaan	-	-	-	-
Dewan Komisaris dan/atau Direksi	-	-	-	-
Entitas Anak	1	-	1	1
Dalam proses penyelesaian				
Perusahaan	-	-	-	-
Dewan Komisaris dan/atau Direksi	-	-	-	-
Entitas Anak	1	-	2	3



Rincian permasalahan hukum yang dihadapi Perusahaan di tahun 2024 atau telah dinyatakan selesai di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

No.	Nomor Perkara	Penggugat	Tergugat	Pokok Perkara	Risiko yang Dihadapi Perusahaan dan Nilai Nominal Tuntutan/ Gugatan	Tindak Lanjut	Status
Bio Farma							
1.	-	-	-	-	-	-	-
Dewan Komisaris dan Direksi Bio Farma							
1.	-	-	-	-	-	-	-
Kimia Farma							
1.	No.59/ Pdt.G/2023/ PN.Jkt.Brt	Ikatan Apoteker Indonesia	PT Kimia Farma Tbk	KF menyatakan IAI sebagai pemilik sah secara hukum atas tanah dan bangunan yang terletak di Jl. Wijaya Kusuma No 17, Kota Jakarta. Menyatakan memberi izin kepada IAI, selaku Pembeli yang sah untuk menandatangani surat-surat yang berkaitan dengan proses balik nama. Memerintahkan kepada BPN, untuk menerbitkan surat keputusan pemberian hak atas tanah dan menerbitkan sertifikat.	-	-	Proses Kasasi
Indo Farma							
1.	Perkara Nomor 1267K/ Pdt.Sus- Pailit/2024	PT Solarindo Energi Internasional dan PT Trimitra Wisesa Abadi	PT Indofarma Tbk (sebelumnya Termohon PKPU) dan PT Foresight Global (sebelumnya Pemohon PKPU)	Kasasi atas Putusan Nomor:74/Pdt.Sus-PKPU/2024/PN.Niaga.Jkt. Pst (putusan homologasi)	Sesuai jumlah tagihan kreditor	Melaksanakan ketentuan dalam Perjanjian Perdamaian yang telah disahkan dalam putusan homologasi	Putusan Kasasi: ditolak, maka Putusan Homologasi atas PKPU PT Indofarma Tbk telah berkekuatan hukum tetap

SANKSI ADMINISTRASI

Di sepanjang tahun 2024, entitas anak Kimia Farma dan Indo Farma mendapatkan sanksi administrasi terkait keterlambatan penyampaian sejumlah dokumen kepada otoritas berwenang. Namun seluruh kewajiban tersebut sudah ditindaklanjuti.

PERMASALAHAN PERPAJAKAN

Di sepanjang tahun 2024, tidak terdapat permasalahan perpajakan yang dikenakan yang melibatkan Perusahaan maupun entitas anak.

PERMASALAHAN LINGKUNGAN

Di sepanjang tahun 2024, tidak terdapat permasalahan lingkungan yang dikenakan yang melibatkan Perusahaan maupun entitas anak.

PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN DAN HUBUNGAN INDUSTRIAL

Di sepanjang tahun 2024, terdapat 14 keluhan kesah dan indikasi pelanggaran disiplin karyawan.

No	Penyelesaian Akhir	Jumlah Teguran
1	Teguran Tertulis	1
2	Surat Peringatan II	1
3	Surat Peringatan III	5
4	Mediasi	7

KODE ETIK PERUSAHAAN

Pedoman perilaku merupakan wujud nyata komitmen Bio Farma dalam mengimplementasikan dan menegakkan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Dokumen ini memuat serangkaian komitmen terkait kewajiban, larangan, serta tata hubungan dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*).

Agar tujuan jangka panjang Perusahaan dapat tercapai, penerapan GCG perlu dilandasi oleh integritas yang kuat. Oleh karena itu, pedoman perilaku ini berfungsi sebagai panduan bagi seluruh organ dan insan Bio Farma dalam menginternalisasi nilai-nilai dan etika bisnis, sehingga menjadi bagian tak terpisahkan dari budaya perusahaan.

VISI DAN MISI SERTA BUDAYA DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN SEBAGAI FONDASI KODE ETIK PERUSAHAAN

Sebagai acuan perilaku bagi seluruh Insan Bio Farma, penyusunan Kode Etik Perusahaan didasarkan pada visi, misi, budaya, serta nilai-nilai yang dianut oleh Perusahaan. Landasan ini menjadi penting karena visi, misi, dan nilai-nilai tersebut menjadi pijakan utama dalam merumuskan kebijakan perusahaan, membentuk arah budaya kerja, serta mendukung pengelolaan risiko dan pengembangan penerapan prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST).

